

Fortgeschrittene:r juristische:r Mitarbeiter:in Wien | 15 – 20 h | ab sofort

Qualifikationen, die Sie mitbringen:

- Laufendes Studium im 3. Abschnitt am Juridicum bzw. kurz vor dem Abschluss des Masters in Wirtschaftsrecht an der WU Wien (oder vergleichbare Studienfortschritte an anderen Universitäten)
- Gute EDV-Kenntnisse (insbesondere MS Office)
- Verlässlichkeit und Genauigkeit
- Freude am selbständigen Arbeiten
- Hohes Verantwortungsbewusstsein
- Hohe Lernbereitschaft und Motivation

Aufgaben, die Sie meistern:

- Juristische Recherche
- Angebotsprüfung
- Verbesserungsaufforderungen
- Protokollführung von Verhandlungsrunden

Monatsbruttogehalt ab EUR 2.345

mit der Bereitschaft zur Überzahlung je nach Qualifikation und Erfahrung

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung an:

✉ bewerbung@schramm-oehler.at

☎ 0664/ 451 04 19



Modernes und dynamisches
Team



Ausgezeichnete
Vorbereitung auf die **RAP**
und 1 Monat **bezahlter**
Prüfungsurlaub



Eigenverantwortliches
Arbeiten



Betreuter Einstieg:
Begleitung durch einen
Buddy



Langfristige **Perspektiven**



Homeoffice nach
Vereinbarung möglich



Öffi-Ticket ab 20h



Yoga in der Kanzlei oder
auf der **Dachterrasse**