

Schramm Öhler Rechtsanwälte GmbH ist eine der führenden österreichischen Kanzleien auf dem Gebiet des Vergaberechts bzw. öffentlichen Wirtschaftsrechts. Unser Team betreut große, in der Öffentlichkeit stehende Projekte – verlässlich, kompetent und mit hohem Maß an Verantwortungsbewusstsein.

# Projekt Mitarbeiter:in

## Linz | ab 30 h | ab sofort

### Qualifikationen, die Sie mitbringen:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (HAK, HBLA oder ähnliches)
- Interesse an der Abwicklung von Projekten
- Gute EDV-Kenntnisse (insbesondere MS Office)
- Berufserfahrung von Vorteil
- Verlässlichkeit und Genauigkeit
- Freude am selbständigen Arbeiten
- Verantwortungsbewusstsein
- Lernbereitschaft und Motivation

### Aufgaben, die Sie meistern:

- Prüfen von eingereichten Unterlagen
- Organisation von Projekten
- Verwaltungs- und Organisationstätigkeiten (inkl. Honorarabrechnung)
- Mitwirken bei der Kommunikation mit Projektbeteiligten (schriftlich und telefonisch)

### Monatsbruttogehalt ab EUR 2.300 auf

**Vollzeitbasis** mit der Bereitschaft zur Überzahlung je nach Qualifikation und Erfahrung

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung an:

✉ [bewerbung@schramm-oehler.at](mailto:bewerbung@schramm-oehler.at)

☎ 0664 / 451 04 19



Modernes und dynamisches  
**Team**



Interne  
**Weiterbildungsmöglichkeiten**



**Eigenverantwortliches**  
Arbeiten



Betreuter Einstieg: Begleitung  
durch einen **Buddy**



Langfristige **Perspektiven**



**Homeoffice** nach Vereinbarung  
möglich



**Öffi-Ticket**